

FORESEE KUTATÓCSOPORT Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

EGYSÉGES SZERKEZETŰ ALAPÍTÓ OKIRAT

Jelen alapító okirattal a módosított gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (a továbbiakban: Gt.) 4. §-ának rendelkezései és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: civil törvény) VII. fejezetében foglaltak alapján nem jövedelemszerzésre irányuló gazdasági tevékenység folytatására az alapító közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit korlátolt felelősségű társaságot (a továbbiakban: társaság) hoz létre az alábbiak szerint:

I. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE

1. A társaság cégneve: **FORESEE KUTATÓCSOPORT Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság**
2. A társaság rövidített elnevezése: **FORESEE KUTATÓCSOPORT Nonprofit Kft.**
3. A társaság székhelye: 1092 Budapest, Bakáts tér 3. 3. em. 3.

II. A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJA

Fellegi Borbála

lakcím: 1094 Budapest, Angyal utca 23. 1. em. 6. a.

anyja neve: Lázár Eszter

születési idő: 1979. május 19.

adóazonosító jele: 8410450178

III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGE

1.1. A társaság célja, küldetése:

A társaság kutató, képző, programfejlesztő, tanácsadó és hálózatépítő tevékenységeivel hozzá kíván járulni

- a társadalmi egyenlőtlenségek kialakulásának megelőzéséhez, azok csökkentéséhez;
- az alternatív konfliktuskezelési technikák szemléletének és gyakorlatának elterjesztéséhez;
- a társadalmi kirekesztődés mértékének és formáinak objektív felméréséhez;
- a társadalomban kialakuló előítéletek csökkentéséhez és megelőzéséhez;
- a marginalizálódott vagy nehéz helyzetű társadalmi csoportok integrációjának és esélyegyenlőségének elősegítéséhez.

A társaság kiemelt hangsúlyt fektet az egyes tudományágak (szociológia, kriminológia, szociálpolitika, szociális munka, jog, politológia, közgazdaságtudomány, pszichológia, informatika) és az alábbi, kapcsolódó **ágazatok** közötti együttműködésre:

- oktatáspolitikai;
- gyermek- és ifjúságvédelem;
- kisebbségvédelem;

- konfliktuskezelés;
- szervezetfejlesztés;
- demokráciafejlesztés;
- bűnmegelőzés;
- áldozatvédelem, valamint
- a hátrányos helyzetű csoportok védelme.

A társaság tevékenységeinek elsődleges **célcsoportjai**:

- hátrányos helyzetű csoportok;
- államigazgatásban dolgozó szakpolitikusok;
- az igazságszolgáltatási szervezetek dolgozói;
- képzőintézmények dolgozói;
- civil szervezetek;
- a társadalomtudományokban érdeklődő kutatók, elméleti szakemberek;
- nemzetközi közösségek képviselői (Európai Unió, Európa Tanács, Egyesült Nemzetek, nemzetközi kutatási és együttműködési programok képviselői)
- informális lakossági közösségek.

A fenti célok érdekében a társaság az alábbi **feladatkörök** elvégzését vállalja:

- kutatások, felmérések elvégzése;
- elemzések, szakanyagok készítése;
- oktatási, ismeretterjesztési, képesség-, szervezet- és hálózatfejlesztő tevékenységek a célcsoportok számára;
- kísérleti programok kidolgozása, bevezetése, értékelése, disszeminációja;
- alternatív konfliktuskezelési technikák (pl. mediáció, facilitáció) alkalmazása;
- szakmai rendezvények szervezése;
- ágazaton belüli és ágazatok közötti hálózatépítés;
- országos és nemzetközi szintű együttműködések elősegítése az érintett szakmai csoportok között.

1.2. A társaság cél szerinti közhasznú tevékenységi körei

A társaság főtevékenysége TEÁOR megjelöléssel:

7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés

A társaság további tevékenységei TEÁOR megjelöléssel:

5811 Könyvkiadás
 5814 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
 5819 Egyéb kiadói tevékenység
 5914 Filmvetítés
 6202 Információ-technológiai szaktanácsadás
 6203 Számítógép-üzemeltetés
 6311 Adatfeldolgozás, web-hozszing,
 6312 Világháló-portál szolgáltatás
 7021 PR, kommunikáció
 7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
 7219 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
 7320 Piac-, közvélemény-kutatás
 7430 Fordítás, tolmácsolás
 7490 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
 7830 Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás

8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8510 Iskolai előkészítő oktatás
8520 Alapfokú oktatás
8532 Szakmai középfokú oktatás
8541 Felső szintű, nem felsőfokú oktatás
8542 Felsőfokú oktatás
8559 M.n.s. egyéb oktatás
8560 Oktatást kiegészítő tevékenység
9412 Szakmai érdekképviselő

A társaság további tevékenységei a Szakmakódjegyzék megjelölése szerint:
691006 permegelőző, konfliktuskezelő közvetítés

Üzletszerű gazdasági tevékenységet a társaság a közhasznú tevékenysége elősegítése és megvalósítása érdekében kiegészítő jelleggel folytat, e tevékenység a közhasznú célokat nem veszélyeztetheti.

A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A társaság befektetési tevékenységet nem gyakorol.

A társaság a közhasznú tevékenységéhez való szabad hozzáférés lehetőségét biztosítja.

IV. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA

A társaság határozatlan időre jön létre.

Az első üzleti év a társaság alapító okiratának ellenjegyzésétől az év végéig tart. A további üzleti évek a mindenkor naptári évvel azonosak.

A hatósági engedélyhez kötött tevékenységek csak az engedély birtokában végezhetőek.

V. A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE, AZ ALAPÍTÓ TÖRZSBETÉTJÉNEK MÉRTÉKE

A társaság törzstőkéje 500.000.- Ft, azaz ötszázezer forint, mely teljes egészében készpénzből áll, mely összeget az alapító maradéktalanul a Társaság rendelkezésére bocsátotta.

Az alapító törzsbetétje: 500.000.- Ft, azaz ötszázezer forint.

VI. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE ÉS A CÉGJEGYZÉS MÓDJA

A társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. A cégjegyzés módja önálló.

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégszöveg alá az ügyvezető a teljes nevét aláírja a mellékelt aláírási nyilatkozatának (címpéldányának) megfelelően.

VII. A TÁRSASÁG SZERVEZETE

1. Az alapító:

A társaság legfőbb szerve a taggyűlés, melynek hatáskörét az alapító gyakorolja.

A taggyűlés (alapító) hatáskörei:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, melyről az alapító a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének meghallgatása nélkül nem határozhat;
- a közhasznúági melléklet elkészítése;
- mindaz, amit a Gt. 141.§ (2) bekezdése a taggyűlés (alapító) kizárólagos hatáskörébe utal.

Az alapító döntéseiről az ügyvezetőt írásban köteles értesíteni.

2. Véleményezési jog:

A civil törvény 37. § (4) bekezdésére tekintettel az alapító a döntéshozatalt megelőzően köteles a felügyelő szerv írásos véleményét beszerezni, és csak a beszerzett határozati javaslatok birtokában hozhatja meg a döntését.

Az alapító tag köteles az írásbeli véleményeket a döntéshozatalt megelőzően legalább 3 nappal beszerezni oly módon, hogy a felügyelő szervet írásban tájékoztatja a döntési napirendről és a határozati javaslatról, valamint felhívja a felügyelő szervet, hogy az adott kérdésben három napon belül küldje meg a véleményét. A tag a véleményezésre felkérést, valamint a felügyelő szerv az írásbeli véleményeket a postán, e-mailen, vagy faxon keresztül is jogosult beszerezni, illetve megküldeni.

A felügyelő szervre vonatkozó összeférhetetlenségére, létrehozására, hatáskörére és ülés tartása esetén a működésére vonatkozó szabályokat az Alapító okirat VII. fejezetének 8. pontja, az éves beszámoló jóváhagyásának módjára vonatkozó szabályokat pedig az Alapító okirat IX. fejezete tartalmazza.

A felügyelő szerv írásos véleményei, illetve az ülésekről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak, megismerésükre az Alapító okirat VII. fejezetének 4. és 5. pontjában foglalt szabályok érvényesek.

3. Döntések nyilvántartása:

Az ügyvezető az alapító döntéseiről folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). Az alapítói döntéseket, valamint a felügyelő bizottság döntéseit és a határozathozatalt megelőzően adott véleményét a meghozatalukat követően haladéktalanul be kell vezetni a határozatok könyvébe. A nyilvántartás tartalmazza a döntés, vélemény tartalmát, időpontját és hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számát.

4. Nyilvánosság, érintettekkel való közlés:

Az alapító döntései nyilvánosak.

Az alapítói döntéseket (határozatok) a meghozataluktól számított 15 napon belül ajánlott levélben postai úton kell közölni az érintettekkel. Ezzel egyidejűleg az ügyvezető gondoskodik a határozatok, valamint a felügyelő bizottsági döntések és vélemények a társaság honlapján: www.foresee.hu történő közzétételéről legalább 30 napra. Ennél rövidebb határidőt akkor köteles a társaság teljesíteni, amennyiben azt a hozott határozat jellege megköveteli.

5. Betekintés, beszámolók nyilvánossága:

A társaság működésével kapcsolatosan és működése során keletkezett iratokba, szerződésekbe a társaság ügyvezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján munkaidőben bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet rövid úton, telefonon, írásban, telefaxon, e-mail-en. A társaság a betekintést kérő kérelmét a kérelem tudomására jutásától számított 3 munkanapon belül köteles teljesíteni. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni.

A társaság éves beszámolója, a közhasznúsági melléklet megtekinthető a jelen pontban meghatározott feltételek szerint. A társaság éves beszámolója megtekinthető a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróságon is.

A társaság a beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig közzéteszi a honlapján, melynek címe: www.foresee.hu.

A társaság az alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a honlapján nyilvánosságra hozza.

6. Működés, szolgáltatások igénybevétele

A társaság szolgáltatásait igénybe vevő kör nem zárt és nem korlátozott, a társaság közhasznú szolgáltatásaiban bárki részesülhet jelen okiratban foglaltak szerint.

A társaság működése nyilvános, a társaság működésével, tevékenységével kapcsolatos információkat és eseményeket az ügyvezető az esemény előtt legalább 8 nappal a társaság a honlapján közzéteszi, amely események nyilvánosak.

A szolgáltatás igénybevételének módjának közlése történhet közvetlenül a szolgáltatás igénybevevőjének megkeresésével, illetve a társaság szolgáltatásaira való jelentkezés történhet a társaság honlapján megadott postacímen, telefonszámon, faxszámon, valamint e-mail címen keresztül, továbbá a társaság székhelyén időpont egyeztetést követően személyesen. A társaság közhasznú szolgáltatásai egyébként kérelemre és a társaság által kiírt, a honlapján megtekinthető pályázat elnyerése útján is igénybe vehetők.

7. A társaság ügyvezetője:

Fellegi Borbála

lakcím: 1094 Budapest, Angyal utca 23. 1. em. 6. a.

anyja neve: Lázár Eszter

születési idő: 1979. május 19.

adóazonosító jele: 8410450178

Az ügyvezető megbízatása határozatlan időre szól.

Az ügyvezető az ügyvezetést megbízási jogviszonyban látja el.

A társaság a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 22. § (3) bekezdése alapján munkaviszonyt létesíthet a vezető tisztségviselővel a társaság nem ügyvezetéssel kapcsolatos egyéb feladatainak ellátására.

7.1. Az ügyvezetőre vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok

Nem lehet ügyvezető az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesül.

Nem lehet ügyvezető, akit jogerős bírói ítélettel a vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak, e tilalom hatálya alatt.

Nem lehet ügyvezető, akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az ítélet hatálya alatt, ha az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytatja a társaság.

A gazdasági társaság megszüntetési eljárás során való törlését követő öt évig nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki a megszüntetési eljárás megindításának időpontjában, a törlés évében, vagy a törlést megelőző évben a gazdasági társaságnál vezető tisztségviselő, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tag volt.

Nem lehet ügyvezető az a személy, akinek - mint más jogutód nélkül megszünt gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselőjének, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tulajdonosának - felelősségét más gazdálkodó szervezet jogutód nélküli megszüntetést eredményező eljárás során ki nem elégített követelésekért a bíróság a Cstv. vagy a Ctv. alapján indított eljárásban jogerősen megállapította, és a jogerős bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettség alapján a fizetési kötelezettségeit nem teljesítette.

Nem lehet ügyvezető, akivel szemben a cégbíróság törvényességi felügyeleti eljárásban pénzbírságot szabott ki, és jogerős bírósági határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette.

Az ügyvezető – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytulajdonos kivételével – nem szerezhetsz részesedést a társaságával azonos tevékenységet főtevékenységként megjelölő más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a társaságával azonos főtevékenységet végző más gazdasági társaságban, illetve szövetkezetben, kivéve, ha ezt az érintett gazdasági társaság társasági szerződése lehetővé teszi vagy a gazdasági társaság legfőbb szerve ehhez hozzájárul.

Jelen alapító okirat engedélyezi, hogy az ügyvezető és közeli hozzátartozója, valamint élettársa saját nevében vagy javára a társaság főtevékenységi körébe tartozó ügyleteket kössön.

Az ügyvezető és közeli hozzátartozója, valamint élettársa a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

A társaság az ügyvezetőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

7.2. Az ügyvezető jogosítványai és kötelezettségei

Az ügyvezető

- jogosult a társaság képviseletére és ügyeinek intézésére;
- köteles elkészíteni vagy elkészíttetni a társaság mérlegét, vagyonkimutatását;
- gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és

ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről;

- köteles a cégbíróságnak bejelenteni a társaság alapító okiratának módosítását, a cégjegyzékbe bejegyzett jogokat, tényeket, adatokat és ezek változását, valamint törvényben előírt más adatokat;
- köteles a társaság tagjairól nyilvántartást, tagjegyzéket vezetni;
- köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani;
- a Gt., és a társasági szerződés által előírt egyéb feladatokat ellátni;
- köteles a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként megőrizni.

A társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

7.3. Az ügyvezető felelőssége

Az ügyvezető a társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal, a társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. A jogszabályok, a társasági szerződés, illetve a taggyűlés által hozott határozatok, illetve ügyvezetési kötelezettségek felróható megszegésével a társaságnak okozott károkért a polgári jog általános szabályai szerint felel a társasággal szemben.

8. A felügyelő bizottság

A társaságnál 3 tagból álló felügyelő bizottság működik.

A felügyelő bizottság tagjait a társaság határozatlan időtartamra választotta.

8.1. Összeférhetetlenségi szabályok

8.1.1. Összeférhetetlenségi és kizáró szabályok a gazdasági társaságokról szóló törvény alapján:

Nem lehet felügyelő bizottsági tag az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesül.

Nem lehet felügyelő bizottsági tag, akit jogerős bírói ítélettel a vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak, e tilalom hatálya alatt.

Nem lehet felügyelő bizottsági tag, akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az ítélet hatálya alatt, ha az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytatja a társaság.

A gazdasági társaság megszüntetési eljárás során való törlését követő öt évig nem lehet más gazdasági társaság felügyelőbizottságának tagja az a személy, aki a megszüntetési eljárás megindításának időpontjában, a törlés évében, vagy a törlést megelőző évben a gazdasági társaságnál vezető tisztségviselő, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tag volt.

Nem lehet felügyelőbizottsági tag az a személy, akinek - mint más jogutód nélkül megszűnt gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselőjének, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tulajdonosának - felelősségét más gazdálkodó szervezet jogutód nélküli megszüntetést eredményező eljárás során ki nem elégített követelésekért a bíróság a Cstv. vagy a Ctv. alapján indított eljárásban jogerősen megállapította, és a jogerős bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettség alapján a fizetési kötelezettségeit nem teljesítette.

Nem lehet felügyelőbizottsági tag, akivel szemben a cégbíróság törvényességi felügyeleti

eljárásban pénzbírságot szabott ki, és jogerős bírósági határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette.

A felügyelő bizottsági tag – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytulajdonosi kivételével – nem szerezhetsz részesedést a társaságéval azonos tevékenységet főtevékenységként megjelölő más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő és felügyelő bizottsági tag a társaságéval azonos főtevékenységet végző más gazdasági társaságban, illetve szervezetben, kivéve ha ezt az érintett gazdasági társaság társasági szerződése lehetővé teszi vagy a gazdasági társaság legfőbb szerve ehhez hozzájárul.

A felügyelő bizottsági tag és közeli hozzátartozója, valamint élettársa nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság főtevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve ha ehhez a taggyűlés hozzájárul.

A felügyelő bizottsági tag és közeli hozzátartozója, valamint élettársa ügyvezetővé nem választható meg.

8.1.2. Összeférhetetlenségi szabályok a civil törvény alapján:

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a taggyűlés tagja, (alapító)
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást - , illetve
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

8.2. Az felügyelő bizottság tagjai

Lacey Katalin

Lakcím: 1094 Budapest, Viola u. 23-25.

Anyja neve: Ducsay Zsuzsanna

Jogviszony kezdete: 2012.11.24.

Forgács Eszter

Lakcím: 1021 Budapest, Széher út 53.

Anyja neve: Pálos Katalin

Jogviszony kezdete: 2012.11.24.

Korány Fanni

Lakcím: 1116 Budapest, Fehérvári út 197.

Anyja neve: Solymosi Gyöngyi

Jogviszony kezdete: 2012.11.24.

8.3. A felügyelő bizottság feladatai

- a taggyűlés (alapító) részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését;
- véleményezési jogot gyakorol
- köteles megvizsgálni a számviteli törvény szerinti beszámolót és arról jelentést készíteni, a beszámoló elfogadásáról a taggyűlés (alapító) csak az írásbeli jelentés birtokában határozhat;

- ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását. Ennek során az ügyvezetőtől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a társaság könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja,
- a felügyelőbizottság tagja a taggyűlés(alapító) ülésén tanácskozási joggal részt vehet,
- köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a taggyűlést vagy az ügyvezetőt tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a) a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - b) az ügyvezető felelősségét megalapozó tény merült fel.
- a taggyűlést(alapító) vagy az ügyvezetőt a felügyelőbizottság indítványára, annak megtételétől számított harminc napon belül, intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a taggyűlés(alapító) összehívására a felügyelőbizottság is jogosult.
- ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

8.4. A felügyelő bizottság működése

A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt választ. A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha ülésein mindhárom tagja jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségben a társaság tagja nem utasíthatja.

A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. A felügyelő bizottság évente legalább egy ülést köteles tartani. Az ülés összehívását – az ok és cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének 15 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, melyet az alapító hagy jóvá.

Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma 3 fő alá csökken, vagy nincs, aki ülését összehívja, az ügyvezető a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az alapítót.

A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzési jog megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

VIII. A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSÁNAK SZABÁLYAI

A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okirat III. pontjában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja, illetve az a társaság vagyonát gyarapítja.

IX. BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK, KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

Az ügyvezető az adott üzleti év mérlegfordulónapját követően elkészíti a társaság éves beszámolóját a törvényes határidőn belül.

Az alapító a beszámoló kézhezvételét követő további 8 napon belül kikéri a felügyelőbizottság írásos véleményét.

A felügyelőbizottság az alapító megkeresését követő 15 napon belül köteles az írásbeli véleményét megküldeni az alapító részére, az alapító pedig a kézhezvételtől számított további 8 napon belül döntést hoz a beszámoló jóváhagyásáról, mely döntés alapján az ügyvezető köteles gondoskodni a beszámoló letétbe helyezéséről.

A társaság köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles a cégbíróságnál letétbe helyezni és közzétenni.

A társaság beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

A közhasznúsági melléklet elfogadása az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni:

- a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket,
- ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint
- a közhasznú jogállás megállapításához szükséges adatokat, mutatókat.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza:

- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását,
- a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

A társaság a jóváhagyott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezi a cégbíróságnál és közzéteszi a honlapján, melynek címe: www.foresee.hu.

A Társaság mérlegfordulónapja: december 31.

A beszámoló és közhasznúsági melléklet letétbe helyezésének határideje: május 31.

X. A MŰKÖDÉS, A SZOLGÁLTATÁSOK IGÉNYBEVÉTELE MÓDJÁNAK NYILVÁNOSSÁGA

A társaság működése nyilvános. A társaság a szolgáltatásairól részletes tájékoztatást ad a www.foresee.hu honlapján keresztül, ahol a társaság mindenkor hatályos alapító okirata is megtekinthető.

A társaság elérhetőségei: telefonszám, fax szám, levelezési cím, e-mail a társaság honlapján fellelhetők, mely csatornákon keresztül a társaság szolgáltatásai elérhetők.

A társaság ügyvezetője előzetes egyeztetést követően személyesen áll társaság szolgáltatásai és működése iránt érdeklődők rendelkezésére.

A jelen alapító okiratban megjelölt – a működéssel kapcsolatban keletkezett – azon iratokat, melyek nyilvánosak, az érintettek a társaság székhelyén tekinthetik meg. A társaság éves mérlegét az érintettek a cégbíróságon is megtekinthetik.

Az érintett kérésére a társaság ügyvezetője az iratot köteles megmutatni, abba betekintést engedni, valamint azokról a kérelmező költségére másolatot készíteni.

XI. A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

1. Jogutód nélküli megszűnés

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a társaság tagja részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tag vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig.

Az ezt meghaladó vagyronról a társaság úgy rendelkezik, hogy azt a cégbíróság döntése szerinti a jelen társaság közhasznú tevékenységével azonos, vagy hasonló közérdekű célra kell fordítani.

2. Jogutódlással történő megszűnés

A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, kizárólag nonprofit gazdasági társaságokkal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

XII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

A társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Gt., és a civil törvény, valamint a vonatkozó egyéb rendelkezések az irányadók.

Budapest, 2012. november 24.